

OGÓLNE WARUNKI UMOWY NAJMU

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług wynajmu pojazdów oferowanych przez **Paweł Brodiuk ZFS-Group z siedzibą w ul. Bojkowska 32B, 44-100 Gliwice, NIP: 6312650917, REGON: 243387686**, zwaną dalej „Wynajmującym”.
2. Regulamin stanowi integralną część każdej umowy najmu pojazdu zawieranej pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Przez podpisanie umowy najmu, dokonanie rezerwacji, odbiór pojazdu lub rozpoczęcie korzystania z pojazdu Najemca potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
5. Regulamin obowiązuje wszystkich Najemców, kierowców dodatkowych oraz inne osoby korzystające z pojazdu za zgodą Najemcy.

§2. Definicje

Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. „Wynajmujący” – podmiot udostępniający pojazdy do odpłatnego używania.
2. „Najemca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna zawierająca umowę najmu.
3. „Kierowca dodatkowy” – osoba upoważniona przez Wynajmującego do prowadzenia pojazdu.
4. „Pojazd” – samochód udostępniony przez Wynajmującego na podstawie umowy najmu.
5. „Umowa” – umowa najmu pojazdu wraz z załącznikami, protokołem wydania i niniejszym Regulaminem.
6. „Cennik” – obowiązujący wykaz opłat, kar, dopłat i świadczeń dodatkowych.
7. „Protokół wydania/zwrotu” – dokument opisujący stan techniczny i wizualny pojazdu przy wydaniu i zwrocie.
8. „Opłata dodatkowa” – każda opłata inna niż czynsz najmu, w tym opłaty za usługi dodatkowe, szkody, mandaty, czyszczenie, brak paliwa, opóźnienie lub inne zdarzenia przewidziane w Umowie albo Regulaminie.

§3. Warunki zawarcia umowy

1. Umowa może zostać zawarta po spełnieniu przez Najemcę warunków określonych przez Wynajmującego, w szczególności po:
 - 1. okazaniu ważnego dokumentu tożsamości;
 - 2. okazaniu ważnego prawa jazdy;
 - 3. akceptacji Regulaminu i Cennika;
 - 4. uiszczeniu wymaganej kaucji, zaliczki lub opłaty rezerwacyjnej;
 - 5. podpisaniu Umowy i protokołu wydania pojazdu.
2. Wynajmujący ma prawo odmówić zawarcia Umowy lub wydania pojazdu bez podawania przyczyny, w szczególności gdy:
 - 1. dokumenty Najemcy budzą wątpliwości;
 - 2. istnieje podejrzenie podania nieprawdziwych danych;
 - 3. Najemca nie spełnia wymogów wiekowych lub stażu posiadania prawa jazdy;
 - 4. Najemca figuruje w rejestrach dłużników lub istnieje uzasadnione ryzyko niewykonania zobowiązania;
 - 5. Najemca odmawia wpłaty kaucji lub podpisania wymaganych dokumentów.
3. Minimalny wiek Najemcy i kierowcy dodatkowego wynosi 21 lat, a minimalny staż posiadania prawa jazdy wynosi 3 lat, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Wynajmujący może wymagać przedstawienia dodatkowych dokumentów, w tym drugiego dokumentu tożsamości, potwierdzenia adresu, dokumentu rejestrowego firmy lub danych karty płatniczej.

§4. Rezerwacja pojazdu

1. Rezerwacja może zostać dokonana osobiście, telefonicznie, mailowo lub za pośrednictwem systemu rezerwacyjnego.
2. Rezerwacja staje się wiążąca po jej potwierdzeniu przez Wynajmującego oraz po spełnieniu warunków wskazanych w potwierdzeniu rezerwacji.
3. Brak stawienia się Najemcy w uzgodnionym terminie może skutkować anulowaniem rezerwacji bez obowiązku zwrotu opłaty rezerwacyjnej, chyba że Wynajmujący postanowi inaczej.
4. Wynajmujący nie gwarantuje dostępności konkretnego modelu, jeśli w Umowie zastrzeżono kategorię pojazdu, a nie oznaczony egzemplarz.

5. Wynajmujący ma prawo zastąpić zarezerwowany pojazd innym pojazdem tej samej lub wyższej klasy, bez dodatkowych opłat dla Najemcy.

§5. Wydanie pojazdu

1. Pojazd wydawany jest wyłącznie osobie wskazanej w Umowie lub osobom przez nią upoważnionym, po spełnieniu warunków Umowy.
2. Wydanie pojazdu następuje po sporządzeniu protokołu wydania, który obejmuje co najmniej:
 - 1. stan licznika;
 - 2. poziom paliwa lub energii;
 - 3. wyposażenie pojazdu;
 - 4. widoczne uszkodzenia;
 - 5. stan czystości;
 - 6. komplet kluczyków, dokumentów i akcesoriów.
3. Najemca ma obowiązek sprawdzić stan pojazdu przed odbiorem i zgłosić wszelkie zastrzeżenia przed podpisaniem protokołu.
4. Brak zgłoszenia zastrzeżeń oznacza, że pojazd został wydany w stanie zgodnym z protokołem, z wyjątkiem wad ukrytych.
5. Odbiór pojazdu oznacza akceptację jego stanu oraz potwierdzenie, że nadaje się on do jazdy, chyba że w protokole wskazano inaczej.

§6. Użytkownicy pojazdu

1. Pojazdem mogą kierować wyłącznie osoby wskazane w Umowie lub zaakceptowane przez Wynajmującego.
2. Najemca odpowiada za działania i zaniechania wszystkich osób, którym udostępnił pojazd.
3. Zabrania się udostępniania pojazdu osobom nieuprawnionym, bez pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Wynajmujący może uzależnić dopuszczenie kierowcy dodatkowego od spełnienia dodatkowych wymogów, w tym opłaty, podpisania oświadczeń lub przedstawienia dokumentów.

§7. Zasady korzystania z pojazdu

1. Najemca zobowiązuje się używać pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcją obsługi, zasadami bezpieczeństwa i przepisami ruchu drogowego.
2. Najemca zobowiązuje się dbać o pojazd z należytą starannością, zachowując standard odpowiadający normalnej eksploatacji.
3. Zabrania się w szczególności:
 - 1. palenia tytoniu, papierosów elektronicznych i innych wyrobów tytoniowych w pojeździe
 - 2. przewożenia materiałów łatwopalnych, toksycznych, wybuchowych lub niebezpiecznych;
 - 3. przewożenia zwierząt bez zgody Wynajmującego;
 - 4. holowania innych pojazdów lub przyczep bez zgody Wynajmującego;
 - 5. udziału w wyścigach, rajdach, testach prędkości, jazdach szkoleniowych, off-road, driftowaniu i innych ekstremalnych zastosowaniach;
 - 6. używania pojazdu do nauki jazdy, przewozu osób za wynagrodzeniem, usług kurierskich lub zarobkowego przewozu towarów bez pisemnej zgody Wynajmującego;
 - 7. dokonywania przeróbek, montażu urządzeń, naklejek, elementów reklamowych lub zmian konstrukcyjnych bez zgody Wynajmującego, w przypadku niestosowania się do zakazu Wynajmujący zostanie obciążony opłatą dodatkową w wysokości 5000 zł.;
 - 8. przewożenia większej liczby osób lub ładunku niż dopuszcza producent i przepisy prawa;
 - 9. jazdy pod wpływem alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków ograniczających zdolność prowadzenia pojazdu;
 - 10. pozostawiania kluczyków, dokumentów lub pojazdu bez należytego zabezpieczenia.
4. Najemca zobowiązuje się do zamykania pojazdu, uruchamiania zabezpieczeń antykradzieżowych i przechowywania kluczyków w sposób uniemożliwiający ich przejęcie przez osoby trzecie.
5. Zabrania się samodzielnego wykonywania napraw, dolewania niewłaściwych płynów eksploatacyjnych, tankowania niezgodnego z zaleceniami producenta lub ingerowania w elektronikę pojazdu.

§8. Obowiązki związane z eksploatacją

1. Najemca ma obowiązek monitorować podstawowe parametry eksploatacyjne pojazdu, w tym poziom paliwa, ciśnienie w oponach, temperaturę silnika oraz komunikaty ostrzegawcze.
2. Najemca zobowiązuje się niezwłocznie przerwać jazdę, jeżeli pojazd sygnalizuje awarię lub wystąpienie zagrożenia dla bezpieczeństwa.
3. Koszty bieżącej eksploatacji, w tym paliwa, płynu do spryskiwaczy, opłat parkingowych, opłat drogowych, myjni i autostrad, ponosi Najemca, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Najemca zobowiązuje się tankować wyłącznie paliwo właściwe dla danego pojazdu.
5. W przypadku pojazdów elektrycznych Najemca zobowiązuje się ładować pojazd zgodnie z zaleceniami producenta i nie dopuszczać do sytuacji skutkującej unieruchomieniem pojazdu z winy Najemcy.

§9. Czas najmu

1. Najem rozpoczyna się i kończy w terminach wskazanych w Umowie.
2. Doba najmu liczona jest zgodnie z zasadami wskazanymi w Umowie.
3. Przedłużenie najmu wymaga uprzedniej zgody Wynajmującego, najlepiej w formie dokumentowej.
4. Brak zgody na przedłużenie najmu nie uprawnia Najemcy do dalszego korzystania z pojazdu.
5. Zwrot pojazdu po terminie może skutkować naliczeniem dodatkowej opłaty za każdą rozpoczętą dobę albo godzinę opóźnienia, zgodnie z Cennikiem.
6. W przypadku zwłoki Wynajmujący może uznać pojazd za zatrzymany bez tytułu prawnego i podjąć działania zmierzające do jego odzyskania.

§10. Zwrot pojazdu

1. Pojazd powinien zostać zwrócony w terminie, miejscu i stanie określonym w Umowie.
2. Zwrot obejmuje pojazd wraz z:
 - 1. kompletem kluczyków;
 - 2. dokumentami;
 - 3. wyposażeniem dodatkowym;
 - 4. akcesoriami;
 - 5. przedmiotami stanowiącymi własność Wynajmującego.
3. Pojazd powinien zostać zwrócony z poziomem paliwa lub naładowania nie niższym niż przy wydaniu, z uwzględnieniem ustaleń Umowy.
4. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki, uszkodzenia, zabrudzenia lub zniszczenia stwierdzone przy zwrocie, z wyjątkiem naturalnego zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji.
5. Zwrot pojazdu następuje po sporządzeniu protokołu zwrotu.
6. W przypadku zwrotu pojazdu w stanie wymagającym czyszczenia ponad standardowe zużycie Wynajmujący może naliczyć opłatę za sprząatanie lub detailing.

§11. Kaucja i zabezpieczenia

1. Wynajmujący może pobrać kaucję zabezpieczającą wykonanie Umowy.
2. Kaucja może zostać zatrzymana w całości lub w części na poczet:
 - 1. szkód w pojeździe;
 - 2. braków w wyposażeniu;
 - 3. opóźnienia w zwrocie;
 - 4. mandatów, opłat administracyjnych i kosztów postępowań;
 - 5. kosztów czyszczenia, holowania, naprawy lub zastępczego transportu;
 - 6. innych należności Najemcy wobec Wynajmującego.
3. Jeżeli należności przewyższają wysokość kaucji, Najemca zobowiązuje się doпłacić różnicę w terminie wskazanym przez Wynajmującego.
4. Zwrot kaucji następuje po rozliczeniu Umowy, w terminie określonym w Umowie lub Cenniku.

§12. Odpowiedzialność Najemcy

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy, winy osób trzecich, którym udostępnił pojazd, albo wskutek naruszenia postanowień Umowy lub Regulaminu.
2. Najemca odpowiada za szkody niewyłączone przez ubezpieczenie lub powstałe w okolicznościach wyłączających ochronę ubezpieczeniową.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność za:

- 1. uszkodzenia wnętrza, tapicerki, szyb, felg, opon, lusterek, podwozia i elementów elektronicznych;
 - 2. zatankowanie niewłaściwego paliwa;
 - 3. utratę dokumentów, kluczyków lub akcesoriów;
 - 4. zabrudzenia wymagające specjalistycznego czyszczenia;
 - 5. szkody wynikłe z rażącego naruszenia przepisów ruchu drogowego;
 - 6. szkody powstałe po użyciu pojazdu niezgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Odpowiedzialność Najemcy obejmuje także uzasadnione koszty dochodzenia roszczeń, holowania, parkingu depozytowego, opinii rzeczoznawców i obsługi administracyjnej.

§13. Ubezpieczenie i szkody

1. Pojazdy mogą być objęte obowiązkowym i dobrowolnym ubezpieczeniem komunikacyjnym, zgodnie z zakresem wskazanym w Umowie lub OWU.
2. Sam fakt objęcia pojazdu ubezpieczeniem nie wyłącza odpowiedzialności Najemcy za szkody powstałe z jego winy albo w okolicznościach wyłączających odpowiedzialność ubezpieczyciela.
3. Najemca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Wynajmującego o każdej szkodzie, kolizji, awarii, kradzieży, uszkodzeniu lub zdarzeniu mogącym rodzić roszczenia.
4. W razie kolizji lub wypadku Najemca zobowiązany jest:
 - 1. zabezpieczyć miejsce zdarzenia;
 - 2. wezwać policję, jeżeli jest to wymagane albo uzasadnione;
 - 3. zebrać dane uczestników i świadków;
 - 4. sporządzić dokumentację zdjęciową;
 - 5. niezwłocznie skontaktować się z Wynajmującym;
 - 6. stosować się do dalszych poleceń Wynajmującego.
5. Najemca nie może bez zgody Wynajmującego uznawać roszczeń, zawierać ugód ani zlecać napraw z własnej inicjatywy, chyba że jest to konieczne dla ochrony życia, zdrowia lub bezpieczeństwa.

§14. Awaria i pomoc drogowa

1. W przypadku awarii Najemca powinien niezwłocznie zatrzymać pojazd w bezpiecznym miejscu i poinformować Wynajmującego.
2. Najemca nie jest uprawniony do samodzielnego holowania, naprawiania lub demontażu elementów pojazdu bez zgody Wynajmującego.
3. Koszt pomocy drogowej może obciążać Najemcę, jeżeli awaria lub unieruchomienie pojazdu nastąpiło z jego winy lub wskutek naruszenia Regulaminu.
4. W razie awarii niezawinionej przez Najemcę, Wynajmujący podejmie działania zmierzające do zapewnienia pojazdu zastępczego albo innego rozwiązania, o ile przewiduje to Umowa.

§15. Mandaty, opłaty i naruszenia

1. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za mandaty, opłaty administracyjne, opłaty parkingowe, opłaty za przejazd autostradami, opłaty windykacyjne i inne należności wynikające z używania pojazdu w okresie najmu.
2. Wynajmujący może obciążyć Najemcę opłatą administracyjną za obsługę mandatu, wezwania, szkody, szkody parkingowe, szkody z OC sprawcy, windykację lub kontakt z organami, jeżeli wynika to z Cennika.
3. W przypadku otrzymania korespondencji od organów lub podmiotów prywatnych dotyczącej okresu najmu Najemca zobowiązuje się współpracować z Wynajmującym i przekazać wymagane informacje.
4. Jeżeli Najemca nie uiszcza należności w terminie, Wynajmujący może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie oraz podejmować działania windykacyjne.

§16. Ograniczenia terytorialne

1. Używanie pojazdu poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Wynajmujący może ograniczyć możliwość wyjazdu do określonych państw lub regionów.
3. Naruszenie ograniczeń terytorialnych może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem Umowy i obciążeniem Najemcy kosztami wynikającymi z takiego naruszenia.

§17. Monitoring i dane

1. Pojazdy mogą być wyposażone w urządzenia monitorujące lokalizację, przebieg, styl jazdy, stan techniczny lub inne parametry eksploatacyjne, o ile jest to zgodne z prawem i wskazane w Umowie lub informacji przekazanej Najemcy.
2. Dane zbierane przez takie urządzenia mogą być wykorzystywane w celu ochrony mienia, rozliczenia najmu, odzyskania pojazdu, kontroli warunków eksploatacji oraz dochodzenia roszczeń.
3. Najemca zobowiązuje się nie usuwać, nie zakrywać i nie ingerować w urządzenia monitorujące.

§18. Rozwiązanie umowy

1. Wynajmujący może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Najemca:
 - 1. używa pojazdu sprzecznie z Umową lub Regulaminem;
 - 2. nie zwraca pojazdu w terminie;
 - 3. przekazuje pojazd osobie nieuprawnionej;
 - 4. prowadzi pojazd pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - 5. dokonuje przeróbek lub uszkodzeń pojazdu;
 - 6. podaje nieprawdziwe dane;
 - 7. wykorzystuje pojazd do celu zakazanego przez Umowę;
 - 8. nie opłaca należności w terminie.
2. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Najemcy z obowiązku niezwłocznego zwrotu pojazdu i rozliczenia wszystkich należności.

§19. Reklamacje

1. Najemca może zgłaszać reklamacje dotyczące usług Wynajmującego w formie mailowej na adres kontakt@apexrent.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać dane Najemcy, numer Umowy, opis zastrzeżenia oraz żądanie.
3. Wynajmujący rozpatruje reklamację w terminie 30 dni od jej otrzymania, chyba że przepisy prawa wymagają innego terminu.
4. Złożenie reklamacji nie zwalnia Najemcy z obowiązku terminowej zapłaty należności wynikających z Umowy.

§20. Postanowienia końcowe

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, Cennika i procedur organizacyjnych, z poszanowaniem praw wynikających z zawartych już Umów.
2. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna w siedzibie Wynajmującego oraz na stronie internetowej www.apexrent.pl.
3. Wszelkie spory wynikłe z Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w razie braku porozumienia rozstrzygać je będzie sąd właściwy według przepisów prawa.
4. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2026 i obowiązuje do odwołania.

§21. Kary umowne i opłaty dodatkowe

1. Najemca zobowiązany jest do opłacenia następujących kar umownych jeśli takie wystąpiły podczas najmu.

	Opłaty w związku ze zdarzeniem, kary umowne:	PLN
1.	Zużycie opon tzw "palenie gumy" [mm]	500
2.	Brak 1 szt. kołpaka oryginalnego	350
3.	Brak 1 szt. kołpaka nieoryginalnego	180

4.	Brak części wyposażenia samochodu, nie wymienionych w cenniku – opłata wg cennika ASO	+20% ceny
5.	Uzupełnienie brakującego paliwa – koszt paliwa	15 zł/litr
6.	Utrata gwarancji na samochód z winy Najemcy lub osoby kierującej samochodem	50000
7.	Przewożenie zwierząt wewnątrz samochodu	550
8.	Uczestniczenie w wyścigach i rajdach samochodowych bez zgody Wynajmującego	10000
9.	Zwrot samochodu ze zmienionym kołem zapasowym “Kapeć” na drodze	200
10.	Jeżeli w trakcie naprawy ogumienia okaże się, że opona nadaje się do wymiany (wymienia się 2 opony na jedną oś), koszt nowych opon	+20%
11.	Delikatne uszkodzenie felgi aluminiowej (nadającej się do naprawy)	1000
12..	Delikatne uszkodzenie felgi stalowej (nadającej się do naprawy)	500
13.	Niedozwolone przemieszczanie samochodu poza granice RP	10000
14.	Zwłoka w zwrocie samochodu – czynsz wynajmu samochodu liczony za każdy dzień zwłoki	x2
15.	Koszt wszelkich napraw oraz części zamiennych i wyposażenia w tym, koszt prania tapicerki – koszt usługi lub części	+20%
16.	Udostępnienia samochodu osobie nieuprawnionej	10000
17.	Zgubienie lub zniszczenie kluczy	5000
18.	Zgubienie dokumentów lub tablic rejestracyjnych	2000
19.	Palenie tytoniu lub spożywanie alkoholu	1000
20.	Hołowanie innych pojazdów	1000

21.	Kradzież/przywłaszczenie samochodu przez najemcę	150000
22.	Odprysk na szybie	400
23.	Opłaty administracyjne	250
24.	Zwrot samochodu brudnego z zewnątrz	300
25.	Zwrot samochodu brudnego wewnątrz	300



APEXRENT